



T.C.

KAHRAMANMARAŞ SÜTÇÜ İMAM ÜNİVERSİTESİ

AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI EĞİTİM, UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

**DÖNER SERMAYE GELİRLERİNDEN YAPILACAK EK ÖDEMENİN
DAĞITILMASINDA UYGULANACAK USUL VE ESASLARA İLİŞKİN YÖNERGE**

2024

BİRİNCİ BÖLÜM

Genel Hükümler

Amaç

MADDE 1– (1) Bu Yönergenin amacı, Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi, Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezinin döner sermaye gelirlerinin dağıtım ilkelerini belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2– (1) Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezinde görevli akademik, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabii personel ile 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanununun 38 inci maddesine göre görevlendirilen personele yapılacak döner sermaye kapsamındaki ödemelere ilişkin usul ve esasları kapsar.

Dayanak

MADDE 3– (1) Bu Yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 58 inci maddesi, 6514 sayılı Sağlık Bakanlığı ve Bağlı Kuruluşlarının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun ve Kanun Hükmünde Kararname ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına dair Kanun, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu ile 18/02/2011 tarih ve 27850 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Döner Sermaye Gelirlerinden Yapılacak Ek Ödemenin Dağıtılmasında Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik ve 15/09/2022 tarih ve 31954 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Döner Sermaye Gelirlerinden Yapılacak Ek Ödemenin Dağıtılmasında Uygulanacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönergede geçen;

a) Aktif Çalışılan Gün Katsayısı: Çalışanın, ödeme dönemi içerisindeki toplam gün sayısından çalışılmayan günlerin çıkarılması sonucu bulunan bireysel katsayıyı,

b) Alt Birim: Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi, Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi bünyesindeki ana bilim dalları ve ünite merkezlerini,

c) Alt Birim Gideri: Ek-8’deki B, C, D, E, F ve G bendinde verilen giderleri,

ç) Alt Kurul: Performans Düzenleme ve Uygulama Komisyonu

d) Bireysel Verimlilik Katsayısı (BVK): ((Bireyin Toplam Getirisi x Klinik ve Ünvana Göre Dağıtım Oranı) /100)/ (Yapılacak Ek Ödeme Saf Puanı x Saf Dönem Ek Ödeme Katsayısı) formülüne göre bulunan katsayıyı,

e) Birim: Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi, Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezini,

f) Birim/Alt Birim Geliri: Bireysel Gelir Getirici Faaliyetler Cetveli ile Bireysel Ödemeli İşlemler Listesinde yer alan ve Sağlık Uygulama Tebliği Listesinde İstisnai Sağlık Hizmetlerinde İlave Ücret Uygulanması bölümünün 1.9.5 numaralı maddesinde yer alan 6 işlem için SUT eki listelerindeki işlem bedellerinin 3 katına kadar ilave ücret uygulaması esas alınarak birim/alt birimin yaptığı gelir getirici hizmetler karşılığında, geri ödeme kurumlarınca ve hizmet alanlar tarafından Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi, Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi döner sermaye hesabına aktarılan miktarı,

g) Birim/Alt Birim Toplam Puanı (BTP): İlgili döner sermaye birim/alt biriminde çalışan personel için, kapsamı Yükseköğretim Kurumlarında Döner Sermaye Gelirlerinden Yapılacak Ek

Ödemenin 5 inci maddesinde açıklanan (A), (B), (C), (D), (E) puanlarından usul ve esasların ilgili maddesinde belirtilen formüllere göre hesaplanan nihai toplam puanını,

ğ) Birim veya Alt Birim Ortalaması: Ödeme dönemi içinde, birim veya alt birimde üretilen bireysel puanların toplamının (Toplam = (B1+B2+B3+C+D), aynı dönemde tüm çalışanların aktif çalışılan gün katsayılarının toplamına bölünmesi ile elde edilen ortalamayı ve (A) puanının hesaplanmasında kullanılan puanı,

h) Dağıtılacak Miktar: İlgili ödeme dönemi içerisinde yasal sınırlar dâhilinde yapılacak kesintilerden sonra dağıtımına karar verilen miktarı,

ı) Dekan: Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Dekanını,

i) Dönem Ek Ödeme Katsayısı: İlgili ödeme döneminde dağıtımına karar verilen döner sermaye miktarının, ilgili ödeme döneminde birim bireysel net katkı puanları toplamına bölünmesi sonucu bulunan katsayıyı (mesai içi ve mesai dışı çalışmalar için ayrı ayrı tespit edilir),

j) Döner Sermaye Geliri: İlgili mevzuat uyarınca mesai saatleri içinde ve mesai saatleri dışında döner sermaye faaliyetleri sonucunda elde edilen geliri,

k) Ek Ödeme Matrahı: Ek ödemedeki yararlanacak personelin aylık (ek gösterge dâhil), yan ödeme, ödenek (geliştirme ödeneği hariç) ve her türlü tazminatı (makam temsil görev ve yabancı dil tazminatı hariç) toplamını,

l) Fakülte: Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesini,

m) Gelir Getirici Faaliyet: Yapılan işlem sonucunda (çalışma takvimi yönetim tarafından belirlenen) döner sermaye işletmesine gelir getiren faaliyetleri,

n) Gelir Getirici Faaliyetler Kalite Verimlilik Katsayısı (GKVK): Birim/alt birimin ve bu birimlerde çalışan direkt ve dolaylı olarak gelir getirici personel için hasta memnuniyet oranı ile elde edilen katsayıyı,

o) Kadro/Görev Ünvan Katsayısı: Ek ödemedeki yararlanacak personelin kurum içindeki kadro veya görev ünvanlarına göre usul ve esaslarda Ek-1 sayılı cetvelde belirlenen ve ortalamalardan faydalanma oranını gösteren katsayıyı,

ö) Kalibrasyon Katsayısı (KK): Birim veya alt birim ortalamasından kadro/görev ünvan katsayısına göre alınan (A) puanına, bireysel üretilen puanların (Ek ibare: 04/01/2017–371 Y.K.) (B1, B2, B3, C) katkı oranını belirlemek üzere (Ek ibare: 04/01/2017–371 Y.K.) (B1, B2, B3 için KK1 olarak, C için KK2 olarak) Yönetim Kurulu tarafından verilen yetki ile **Performans Düzenleme ve Uygulama Komisyonu** tarafından ek ödeme dağıtım dengeleri gözetilerek yasal sınırlar olan (0.2) ila (0.9) arasında her ay belirlenecek katsayıyı,

p) Kalite-verimlilik Katsayısı (KVK): Birim veya alt birimlerdeki personelin gelir getirici faaliyetler ve eğitim ve öğretim faaliyetlerindeki kalite ve verimliliklerini değerlendirmek üzere kullanılacak katsayıları,

r) Kanun: 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununu,

s) Kurum: Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesini,

ş) Mesai Dışı Faaliyet: Mesai saatleri içinde yapılan çalışmalar ile nöbet hizmetleri hariç olmak üzere, sınırları ilgili birim amiri (başhekim) tarafından belirlenen çalışma günlerinde yapılan çalışmayı,

t) Mesai Dışı Fark Ücreti: Öğretim üyeleri tarafından mesai saatleri dışında bizzat verilen sağlık hizmetleri için 5510 sayılı Kanunun 73 üncü maddesinin üçüncü fıkrası uyarınca belirlenen ve hizmet alan tarafından ödenen ücreti,

u) Mesai Dışı Gelir: İlgili mevzuat uyarınca mesai günleri saat 08:00-16:00 dışında, hafta sonu (cumartesi, pazar) ve resmî tatillerde elde edilen gelirleri,

ü) Mesai İçi Çalışılmayan Günler: Resmî tatil günleri ile nöbet izinleri ve görevlendirmeler dışında, mesai içi çalışmalar için tanımlanan gün ve saatlerdeki tüm çalışılmayan günleri,

v) **Mesai İçi Faaliyet:** Mesai saatleri içinde yapılan çalışmalar ile nöbet hizmetleri dâhil olmak üzere, sınırları ilgili birim amiri (başhekim) tarafından belirlenen çalışma günlerinde yapılan çalışmayı,

y) **Mesai İçi Gelir:** İlgili mevzuat uyarınca 08:00-16:00 saatleri içinde elde edilen geliri,

z) **Ödeme Dönemi:** Yıl içerisinde döner sermaye ek ödemesinin yapılacağı aylık dönemler ile bu metindeki esaslar dikkate alınarak yönetim kurulunca belirlenen ödeme dönemini,

aa) **Ortak Gider:** İlgili mevzuat uyarınca döner sermaye faaliyetlerini gerçekleştirmek için yapılan harcamalar ve birim hizmetlerinin devamlılığı için harcanan giderleri,

bb) **Rutin İşlem:** Rapor düzenlenen dental tomografi hariç, sonuçlarının yorumlanması işlemi / hizmeti talep eden öğretim elemanı tarafından gerçekleştirilen laboratuvar tahlil ve tetkikleri, radyolojik görüntülemeleri,

cc) **Performans Düzenleme ve Uygulama Komisyonu:** Döner Sermaye İşletmesi Harcama Yetkilisi oluru ile Rektör tarafından atanan; Başhekim, Başhekim önerisi ile atanacak olan bir öğretim üyesi ve Hastane Müdüründen oluşan üç kişilik komisyonu,

çç) **Sabit Ek Ödeme:** Üniversitelerin 2547 sayılı Kanununun 58 inci maddesinin (c) fıkrası kapsamındaki personeline aynı maddenin (i) fıkrasının üçüncü paragrafı ile Sağlık Bakanlığında görevlendirilen personele 209 sayılı Sağlık Bakanlığına Bağlı Sağlık Kurumları ile Esenlendirme (Rehabilitasyon) Tesislerine Verilecek Döner Sermaye Hakkında Kanununun ek 3 üncü maddesi uyarınca yapılan ödemeyi,

dd) **SUT:** Sağlık Uygulama Tebliğini,

ee) **Taban Ek Ödeme Katsayısı:** Yükseköğretim Kurumlarında Döner Sermaye Gelirlerinden Yapılacak Ek Ödemenin Dağıtılmasında Uygulanacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelikte belirlenen katsayıyı,

ff) **Taban Ödeme:** Personelin ödüllendirilerek motivasyonunun artırılması amacıyla yapılan ödemeyi,

gg) **Tavan Ek Ödeme Katsayısı:** Ek ödemeden yararlanacak personelin kadro/görev ünvanına göre Kanununun 58 inci maddesinde belirlenmiş bulunan tavan katsayısını,

ğğ) **Teşvik Ek Ödemesi:** Personelin görev yaptığı tesiste hizmete katkısı ve verimliliği ile finansal sürdürülebilirliği sağlama ve hizmetin kalitesi gibi kriterler göz önüne alınarak mesai içi ve mesai dışı çalışmalarına karşılık olarak döner sermayeden personele yapılan ödemeyi,

hh) **Yasal Kesintiler:** 2547 sayılı Kanununun 58 inci maddesi ile 17/09/2004 tarihli ve 5234 sayılı Kanununun geçici 1 inci maddesi uyarınca yapılması öngörülen kesintileri,

ıı) **Yönetmelik:** Yükseköğretim Kurumlarında Döner Sermaye Gelirlerinden Yapılacak Ek Ödemenin Dağıtılmasında Uygulanacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmeliği,

ii) **Yönetim Kurulu:** Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Yönetim Kurulunu,

jj) **Yönetici:** Kanununun 58 inci maddesinin (f) fıkrasında sayılan yöneticileri, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Genel İlkeler ve Dağıtım Esasları

Genel ilkeler

MADDE 5– (1) Döner sermaye gelirlerinden öğretim elemanları ve diğer personele dağıtılacak ek ödemeler, bu Yönergede belirtilen esaslara ve oranlara uygun olarak, birimler veya alt birimler bazında yapılır.

(2) 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 58 inci maddesinin (c) fıkrası kapsamında bulunan birimlerde çalışan personel dışında diğer birimlerde döner sermaye gelirlerinin elde edilmesine katkısı

bulunmayan öğretim elemanları ile aynı şekilde gelirin elde edilmesine katkısı bulunmayan memurlara ve sözleşmeli personele, bu Yönerge kapsamında hiçbir şekilde ek ödeme yapılamaz.

(3) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 58 inci maddesinin (e) fıkrası kapsamında bulunan birimler açısından; hizmet bedelinin peşin tahsil edilmesi halinde hizmetin gerçekleşme oranına bağlı olarak aynı fıkırada belirtilen koşullar dâhilinde aylara bölünerek ödenebilir.

(4) Performans Düzenleme ve Uygulama Komisyonu; uygulamada oluşacak aksaklık ve şikayetleri değerlendirmeye, Yönetmelikteki sınırlar içinde kalmak koşulu ile kalibrasyon katsayısında değişiklik yapmaya EK-2’ de belirtilen mesai içi ve mesai dışı ek ödeme tavan, taban ve toplam tavan oranlarını belirlemeye, değişiklik yapmaya, azaltma ve artırmaya yetkili ve sorumludur.

(5) Öğretim üyelerinin mesai içi ve mesai dışı gelir getirici bireysel katkıları, eğitim-öğretim faaliyetleri ve bilimsel faaliyetleri ile ilgili verilerin süresi içinde toplanmasına, tasnif edilmesi, doğruluğunun araştırılması, itirazların incelenmesi ve harcama yetkilisine bildirilmesi konularında Performans Düzenleme ve Uygulama Komisyonu yetkili ve sorumludur.

(6) İşlerin yoğunluğu, iş akış hızı ve Fakülte otomasyon sistemine eş zamanlı kayıt için yeterli şartların (sekreteryaya hizmetleri vb.) bulunmaması nedeniyle; açıklaması Madde 6’da verilen B1 ve B2, B3 puanlarına esas olacak faaliyetlerin gruplandırılması (otomasyon sisteminde faaliyet kaydı bulunması koşuluyla) öğretim üyelerinin beyanlarına göre yapılır. Doğabilecek herhangi bir hukuki problemde beyanda bulunan öğretim üyesi sorumludur.

(7) Döner sermaye kaynakları uygun olması halinde, Yönetim Kurulu tarafından belirlenen asgari orandaki ödeme ile bu miktarın üzerindeki hesaplama sonrası kalan miktar, ayrı ayrı ödemeler şeklinde yapılabilir, toplam ödeme tutarı hak edilen dönemsel miktarı geçemez.

(8) Yapılacak ödemelerde gelir gider dengesi gözetilerek, döner sermaye kaynakları uygun olduğu takdirde ek ödeme yapılır.

(9) Bağış, faiz geliri gibi personelin katkısına dayanmayan döner sermaye gelirleri hiçbir şekilde personele ek ödeme olarak dağıtılamaz.

(10) Performans Düzenleme ve Uygulama Komisyonu, uygun görülmesi halinde öğretim üyelerinin gelir getirici katkılarına göre yapılacak ek ödemelerde; yapılan hizmetlerde verimlilik unsurları da dikkate alınarak gelire doğrudan katkıları ile birim veya alt birim gelirine veya kârına katkılarına göre ek ödeme hesaplaması yapılabilir.

(11) Ek ödeme hesaplamalarında fazla ödeme olduğu tespit edilen miktar aynı ödeme dönemine istinaden geri tahsil edilir.

(12) Yükseköğretim kurumlarından başka yerlerde mesleki faaliyette bulunan ve meslek veya sanatlarını serbest olarak icra eden öğretim üyelerine ek ödeme yapılmaz.

(13) Genel Sağlık Sigortası kapsamı dışındaki özel sigorta, özel kurum ve benzeri kuruluşlarla bir protokolle belirlenen anlaşma çerçevesinde sunulmuş hizmetlerle ilgili olarak, Gelir Getirici Faaliyet Cetvelindeki puanları (bu cetveldeki puanlar sadece en fazla %50 arttırılabilir) alınacak ücrete paralel olarak arttırmaya Performans Düzenleme ve Uygulama Komisyonu yetkilidir.

(14) Dağıtılacak miktar; Birimin yaptığı gelir getirici hizmetler karşılığında elde ettiği, geri ödeme kurumlarınca Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi, Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi döner sermaye hesabına aktarılan fatura bedelleri toplamından, 2547 sayılı Kanununun 58 inci Maddesinin (b) fıkrasında belirtilen kurumun ihtiyacı olan mal ve hizmet alımları, her türlü bakım, onarım, kiralama, devam etmekte olan projelerin tamamlanmasına yönelik inşaat işleri ve diğer ihtiyaçları ile yönetici payları olarak en az %35’lik kesintiyle, %1’i hazine payı ve %5’lik bilimsel araştırma projeleri payı kesintileri (Bu oranları yüzde 75’ine kadar arttırmaya Yönetim Kurulu yetkilidir.) yapıldıktan sonra kalan %59’luk kısım en fazla dağıtılacak döner sermaye miktarını belirtmektedir. Gelir gider dengesi gözetilerek, kesintiler ve dağıtılacak döner sermaye miktarı yasal oranlar çerçevesinde kalmak şartı ile alt kurul; **Performans Düzenleme ve Uygulama Komisyonu** tarafından değiştirilebilir.

(15) İlgili Yönetmelik ve bu Yönerge kapsamında belirlenen işlemleri yürütmek üzere Performans Düzenleme ve Uygulama Komisyonu görevlendirilmiştir. Bu Komisyon, öğretim üye ve görevlilerinin araştırma görevlisi, dış tabibi ve klinik uygulama eğitimi gören öğrenciler ile stajyer öğrencilerle birlikte fiilî katkıda bulunarak ürettiği hizmetlerden elde edilen toplam puanların ilgili ödeme döneminde dağıtılacak yüzdesini belirlemeye, ödeme dönemi içerisindeki puan, işlem ve ücretleri kontrol etmeye, kanuni sınırlar içerisinde kalmak koşuluyla ve birimin gelir-gider dengesini gözetenek ilgili ödeme dönemindeki dağıtılacak miktarı belirlemeye, uygulamada oluşacak aksaklık ve şikâyetleri değerlendirmeye, öneriler hazırlayarak Yönetim Kuruluna sunmaya yetkili ve sorumludur. Bu Komisyonun Başkanı Başhekimdir. Başhekim gerekli görmesi durumunda bu Komisyona başkanlık etmek üzere Fakültenin kadrolu öğretim üyelerinden birini atayabilir.

(16) Fatura edilemeyen veya getirisi olmayan işlem ve tetkiklerden dolayı öğretim üye ve görevlilerine girişimsel işlem puanı verilmez. Ancak bu puanlar birimin ve alt birimin toplam puanlarına dâhil edilir.

(17) Ek ödeme, birime fiilen katkı sağlandığı sürece verilebilir. Birimdeki hizmet kalitesini artırmak amacıyla, ana bilim dalı akademik kurul kararı ve Başhekim onayı ile bilgi ve tecrübesini artırmak üzere kurum içi görevlendirilenler fiilî katkı yapmış ve aktif olarak çalışmış sayılırlar. Bu kişilere, bağlı olduğu alt birim ortalamasından ek ödeme yapılır. (Görevlendirmelerde yıllık 90 güne kadar ek ödeme yapılır.)

(18) Kadrosu birim dışında olup, kurum içinden veya dışından Dış Hekimliği Fakültesinde bilgi ve tecrübesini geliştirmek veya bilimsel araştırma yapmak üzere bir ödeme döneminden daha az süre ile görevlendirilenlere hiçbir şekilde ek ödeme yapılamaz. Daha uzun süreli görevlendirmelerde ödeme yapılıp yapılmayacağı Yönetim Kurulu kararı ile belirlenir.

(19) Araştırma görevlilerinin döner sermaye gelirinden (taban ve tavan oranı dikkate alınarak) ekstra performans oranından faydalanabilmesi için kişisel BVK oranlarında döner sermayeye yapmış olduğu gelirin araştırma görevlilerinin taban rakama ulaşması gerektiği, (SUT fiyatlarındaki değişikliklere göre) bu rakamları değiştirmeye Performans Düzenleme ve Uygulama Komisyonu yetkilidir.

(20) Aktif çalışılan gün katsayısı hesabında yıllık izin, şua izni, mazeret izinleri ve hastalık izinleri aktif çalışma gün katsayısından düşürülür. Ancak Kamu Görevlilerinin Geneline ve Hizmet Kollarına Yönelik Mali ve Sosyal Haklara İlişkin 2018 ve 2019 Yıllarını Kapsayan 4. Toplu Sözleşme gereği, yılda toplam 12 güne kadar olan yıllık izin süreleri ile süt izin süreleri, döner sermaye ödemelerinde çalışılmayan gün kapsamında değerlendirilmez. Ek ödeme miktarı alt limit olmaksızın aktif çalışma gün katsayısına göre belirlenir.

(21) Kurumsal hedeflerin belirlenme ve denetim şekli, kullanılacak kalite/verimlilik belirteçleri, kabul edilecek Kurum kalite/verimlilik denetim metotları ve periyotları ile Kurum kalite verimlilik puan veya katsayısı dikkate alınarak Kurum için genel değerlendirme notu olan birim veya alt birimlerin verimlilik ve kalite artırıcı faaliyetleri için kalite/verimlilik katsayısı tanımlanır. Bu kalite verimlilik katsayılarının değerlendirmeye alınmadığı durumlarda ek ödeme dönemlerinde bu katsayılar bir olarak uygulanır.

(22) İlgili ek ödeme dönemine ait C puanları için ek ödeme dönemini takip eden ayın en geç beşinci iş günü mesai saati bitimine kadar, bir önceki yıl içerisinde gerçekleştirilen bilimsel faaliyetleri içeren D puanları ise her yıl ilk ek ödeme döneminin en geç son iş günü mesai saati bitimine kadar Dekanlığa iletilir. Bu süre içinde iletilmeyen faaliyetler için hiçbir şekilde geriye yönelik ek ödeme yapılmaz. Öğretim elemanlarının eğitim-öğretim faaliyetleri ve bilimsel faaliyetleri ile ilgili verilerin süresi içinde toplanması, tasnif edilmesi, doğruluğunun araştırılması, belgelerin muhafaza edilmesi, eğitim kalite katsayısı ile ilgili anketleri yapmaya/yaptırmaya, sonuçlarını değerlendirmeye, ders notu ve sunu verilerinin izlenmesi ve ayrıca öğretim elemanlarının izin, rapor, kongre (aktif-pasif) katılımının takibi, ilgili ay içinde işe yeni başlama, işten ayrılma tarihleri ve özlük bilgilerinin harcama

yetkilisine bildirilmesi konularında Dekan yetkili ve sorumludur. Dekan gerek gördüğünde bu yetki ve sorumluluğunu bir dekan yardımcısına devredebilir.

Dağıtım esasları

MADDE 6– (1) Döner sermaye gelirlerinden öğretim elemanları ve diğer personele dağıtılacak ek ödemelerin, bu usul ve esaslarda belirtilen esaslara ve oranlara uygun olarak birim veya alt birimler bazında yapılması esastır. Ancak, mesai içi ve mesai dışı faaliyetlere katkıları belirlemek üzere katsayılar oluşturularak alt birim ve kişisel performanslar değerlendirilir.

(2) Gelir gider dengesi gözetilerek, kesintiler ve dağıtılacak döner sermaye miktarı yasal oranlar çerçevesinde kalmak şartı ile **Performans Düzenleme ve Uygulama Komisyonu** tarafından değiştirilebilir.

(3) Yapılacak ek ödemeye esas katkı oranlarının belirlenmesinde; kurumsal katkı puanı (A puanı), mesai içi gelir getirici faaliyetler puanı (B1 puanı), mesai dışı ilave ücret alınmayan gelir getirici faaliyetler puanı (B2 puanı), mesai dışı ilave ücret alınan gelir getirici faaliyetler puanı (B3 puanı), eğitim-öğretim faaliyeti puanı (C puanı), bilimsel faaliyetler puanı (D puanı), diğer faaliyetler puanı (E puanı) esas alınır.

(4) Kurumsal katkı puanı (A puanı): ilgili döner sermaye birim veya alt birim ortalamasının, kadro/görev ünvan katsayısı ve toplam aktif çalışılan gün katsayısı ile çarpımı sonucu bulunan puanı ifade eder. A puanını alt birim bazında %50'sine kadar artırmaya veya azaltmaya Üniversite Yönetim Kurulu yetkilidir. [A puanı=Birim ortalaması x kadro, görev ünvan katsayısı x toplam aktif çalışılan gün katsayısı].

(5) Bireysel gelir getirici faaliyet puanı (B Ham puanı); Yükseköğretim Kurumlarında Döner Sermaye Gelirlerinden Yapılacak Ek Ödemenin Dağıtılmasında Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmeliğin 10 uncu maddesinin üçüncü ve dördüncü fıkraları gereğince Yüksek Öğretim Kurulunun 20/02/2014 tarihli kararı ile kabul edilen puanlar uygulanır. Birim içinde bireysel gelir getirici faaliyetlerden dolayı alınan mesai içi (B1), mesai dışı ilave ücret alınmayan (B2) ve mesai dışı ilave ücret alınan (B3) puanlarının toplamından oluşan puandır. (B1 puanı = Mesai içinde Gelir Getirici Faaliyet Cetveline göre alınan toplam puan), (B2 puanı = Mesai dışında ilave ücret alınmayan Gelir Getirici Faaliyet Cetveline göre alınan toplam puan), (B3 puanı = Mesai dışında ilave ücret alınan Gelir Getirici Faaliyet Cetveline göre alınan toplam puan). Mesai içi ve mesai dışı çalışmalar için ayrı ayrı tespit edilir.

Rutin işlemler bu işlemleri yapan alt birimler için yapılan hesaplara yansıtılamaz ancak bu alt birimlerde (B puanı bulunmayan) görevli öğretim üyeleri ve öğretim görevlilerine (A) puanının %150 sine kadar ek puan Yönetim Kurulu kararıyla verilebilir. [B puanı: B ham puanının bileşenlerinin (B1 ham, B2 ham ve B3 ham) Kalite-verimlilik Katsayısı ile ayrı ayrı çarpılarak toplanmasından elde edilir. (B1 = B1 ham puan x BVK), (B2 = B2 ham puan x BVK), (B3 = B3 ham puan x BVK), (B = B1 + B2 + B3)].

(6) Öğretim üyelerinin mesai dışında ürettikleri B2 ve B3 performans puanları karşılığı elde edilen tutar, mesai içinde ürettikleri B1 performans puanları karşılığı elde edilen tutarı geçemez. Mesai dışı hizmet bedelinin mesai içi hizmet bedelini aşması durumunda geçen hizmet bedeli ile ilgili öğretim üyesine herhangi bir ödeme yapılmaz.

(7) Eğitim öğretim faaliyet cetveli (C puanı), Yükseköğretim Kurumlarında Döner Sermaye Gelirlerinden Yapılacak Ek Ödemenin Dağıtılmasında Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmeliğin 10 uncu maddesinin üçüncü ve dördüncü fıkraları gereğince Yüksek Öğretim Kurulunun 20/02/2014 tarihli kararı ile kabul edilen Eğitim Öğretim Faaliyet Cetveli puanlarından yararlanılır. (C Puanı=Eğitim Öğretim Faaliyetler Cetveline göre alınan toplam puan).

(8) Bilimsel faaliyetler puanı (D puanı), Yükseköğretim Kurumlarında Döner Sermaye Gelirlerinden Yapılacak Ek Ödemenin Dağıtılmasında Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin

Yönetmeliğin 10 uncu maddesinin üçüncü ve dördüncü fıkraları gereğince Yüksek Öğretim Kurulunun 20/02/2014 tarihli kararı ile kabul edilen ve Ek-6'da verilen Bilimsel Faaliyet Cetveli puanlardan yararlanır. Bu puanın öğretim elemanlarının bir önceki yıl içerisinde gerçekleştirdiği bilimsel faaliyetler puanı toplamının aylara eşit olarak bölünmesiyle belirlenir. (D puanı = (Bilimsel Faaliyetler Cetveline göre alınan toplam puan) / 12).

(9) Diğer faaliyetler puanı (E); (A), (B), (C) ve (D) puanlarının hesaplanmasında dikkate alınan faaliyetler dışındaki komite, komisyon üyelikleri, özellik arz eden riskli birimlerde çalışma ve benzeri diğer hususlar dikkate alınarak hazırlanan usul ve esaslar ekinde yer alan Ek Görev Cetveli (Ek-4) ve Risk Cetvelinde (Ek-3) tanımlanan ve belirlenen yüzdeler kişinin kurumsal katkı puanı (A puanı) ile çarpılması sonucu bulunan puandır. Hesaplanan (E) puanı; (A) puanının her bir görev için %30'unu, toplamda ise %50'sini geçemez. (E) puanı aşağıdaki şekilde hesaplanır. E puanı uygulanacak alt birim, görev ve komisyonlar EK-4'de verilmiştir. (E puanı = Kişinin (A) Puanı x Belirlenen yüzdeler değeri).

(10) Belirlenen yüzdeler değeri hesaplanması şu şekilde yapılır:

a) Alt Birim Risk Yüzdeler Değeri: Alt Birim Risk Analiz Cetvelinde yer alan alt birimlerde çalışan kişilere en fazla %50 değeri verilebilir. Kişilerin çalıştığı alt birimin değeri durumunda risk yüzdeler değeri sonraki ayın ilk gününden itibaren yeni alt birimine göre hesaplanır. Alt birim risk yüzdeler değeri üzerinden yararlanabilmek için ek ödemenin kapsadığı çalışma döneminin tamamında ilgili alt birimde görevlendirilmiş olmalıdır. Kadrosu birimde olmakla birlikte, alt birimde görevlendirilen öğretim elemanları, dış hekimleri ve/veya sağlık personelinin risk yüzdeler değeri, o alt birim için belirlenen risk yüzdeler değeri aynıdır. (E = Kişinin (A) Puanı x Alt birim Risk Yüzdeler Değeri + Ek Görev Yüzdeler Değeri).

b) Ek Görev Yüzdeler Değeri: Görev ve Komisyonlar Cetveline göre aldıkları ek görevler için karşılık gelen yüzdeler değeri ifade eder. Bu yüzdeler değeri her bir görev için %30'u, toplamda ise %50'yi geçemez. Kişilerin Görev ve Komisyonlar Cetvelindeki görevleri sonlandığı anda bir sonraki ayın ilk gününden itibaren bu yüzdeler değeri hesaplamalara dâhil edilmez. Kişilerin bu yüzdeler değeri alabilmeleri için, Görev ve Komisyonlar Cetvelindeki ek görevini ilgili ek ödeme döneminde yapmış olması gereklidir.

(11) Kadroları Maliye Bakanlığına ait olup, döner sermaye işletmelerinin muhasebe birimlerinde görev yapan personele bu bent kapsamında mesai dışı ödeme yapılmaz.

(12) Öğretim elemanlarının kendisi tarafından aylık getirisi göz önünde bulundurularak ek ödeme taban ve tavan oranlarını dikkate alınarak hesaplamalarında düzenleme yapılmasına Performans Düzenleme ve Uygulama Komisyonu karar verir.

(13) İlgili ödeme döneminde yapılacak ek ödeme miktarı şu formül ile hesaplanır: Ek Ödeme Miktarı = Dönem ek ödeme katsayısı x Bireysel net katkı puanı mesai içi ve mesai dışı çalışmalar için ayrı ayrı hesaplanır.

(14) İlgili ödeme döneminde dağıtımına karar verilen döner sermaye miktarının, ilgili ödeme döneminde birim bireysel net katkı puanları toplamına bölünmesi sonucu bulunan dönem ek ödeme katsayısı şu formül ile hesaplanır: Dönem Ek Ödeme Katsayısı = Dağıtılabilecek Miktar / Birim Bireysel Net Katkı Puanları toplamı.

(15) Birim/Alt birimde çalışan personel için döner sermaye gelirlerinden yapılacak ek ödemenin dağıtılmasında aşağıdaki bireysel net katkı puanlarından yararlanır. Gelir getiren öğretim üyesi, öğretim görevlisi, uzman dış hekim ve doktoralı dış hekim bireysel net katkı puanı: (A x BVK) + [(B1+B2+B3) x BVK x KK1] + (C x KK2) + D + E

Gelire katkısı olan öğretim üyesi, öğretim görevlisi, uzman dış hekim ve doktoralı dış hekim bireysel verimlilik katsayısı 0,5 den küçük olamaz.

Gelire katkısı olmayan Öğretim Elemanları bireysel net katkı puanı: A+C+D+E

Araştırma görevlileri, dış hekimleri ve uzmanlık öğrencileri için bireysel net katkı puanı: (A x BVK)+ D + E

Araştırma görevlileri, dış hekimleri ve uzmanlık öğrencileri için bireysel verimlilik katsayısı 0,5 den küçük olamaz.

Diğer personel bireysel net katkı puanı:

A + E,

*B puanı olan alt birimlerde görevli olanlara KVK, alt birim olarak tanımlanamayan personele FKK kullanılır.

Yapılacak asgari ek ödeme oranı yönetmelikte belirlenen asgari oranların altında olamaz.

(16) Teşvik ek ödeme miktarı, gelir getiren alt birimlerde çalışan öğretim üyeleri ve öğretim görevlileri için mesai içi teşvik ek ödemeye tabi matrahının %950'sini, araştırma görevlileri için %650'sini, özellik arz eden birimlerde çalışan öğretim elemanı dışındaki personel için %235'ini, diğer personel için %235'ini geçemez. 58 inci Maddenin (c) bendinde sayılmakla birlikte, gelire katkısı olmayan öğretim üyesi ve öğretim görevlilerine %750'sini geçemez.

(17) Nöbet ücretleri hariç olmak üzere mesai dışı gelir getirici faaliyette veya faaliyete katkıda bulunulması hâlinde; bu faaliyetlere karşılık olarak hesaplanan oran, öğretim üyeleri için teşvik ek ödeme oranının % 0'sini, öğretim elemanları haricindeki personel için % 0'sini geçemez.

(18) Bir öğretim üyesi ve görevlisi ile uzman tabip ve dış tabibine yapılacak ek ödemede; yönetim kurullarınca belirlenen mesai içi ek ödeme tavan oranının en fazla %35'ine kadar (A) puanı, %5'ine kadar mesai içi gelir getirici faaliyeti (B1) puanı, en fazla %25'ine kadar eğitim öğretim faaliyeti (C) puanı, en fazla %25'ine kadar bilimsel yayın faaliyeti (D) puanı ve en fazla %15'ine kadar diğer faaliyetler (E) puanı dikkate alınır.

(19) Öğretim elemanı dışındaki personele nöbet ücretleri hariç olmak üzere mesai dışı çalışılan her bir saat için (A) puanının %1'ine kadar ek puan verilir. Bu kapsamdaki ek puan A puanının %20'sinden fazla olamaz.

(20) Ödemeler için fatura kesim tarihi esas alınır. Ödenecek teşvik hesaplaması fatura kesim bilgilerine göre yapılır, ödenmesi ise tahsilat gerçekleştikçe yapılacaktır.

(21) Döner sermaye kapsamında yapılan gelir getirici işlemler için 12/5/2006 tarihli ve 26166 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Sağlık Bakanlığına Bağlı Sağlık Kurum ve Kuruluşlarında Görevli Personele Döner Sermaye Gelirlerinden Ek Ödeme Yapılmasına Dair Yönetmeliğin 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (i) bendi uyarınca yürürlüğe konulmuş olan Yönergede yer alan puanlar esas alınır.

(22) Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi, Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi öğretim üyelerinin mesai saatleri dışında sundukları sağlık hizmetlerinden dolayı 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 73 üncü maddesinin üçüncü fıkrası ile 02/01/2014 tarih ve 2014/5797 sayılı Kararnamenin Eki olarak Bakanlar Kurulunca kabul edilen ve 17/01/2014 tarih ve 28885 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Bakanlar Kurulu Kararı uyarınca alınan ilave ücretler Döner Sermaye İşletmesinin ayrı bir hesabında toplanır. Bu tutardan ayrıca hazine payı ve ilgili kanunun (b) fıkrası uyarınca kesinti yapılamaz. Bu şekilde elde edilen gelirin %40 kurum kesintiden sonra kalan miktar (%60), hizmeti yapan öğretim üyesine mesai içinde gerçekleştirilen iş miktarı ve çeşidi dikkate alınarak belirlenen toplam performansı aşmamak kaydıyla ek ödeme matrahının %800'ünü geçmemek üzere her ay ayrıca ödenir. Mesai saatleri dışında ilave ücret alınmayacak sağlık hizmetlerini veren öğretim üyeleri için de %950 oranı uygulanır. Ancak bu kapsamda öğretim üyelerine yapılacak ek ödeme ile ilgili kanunun (c) ve (f) fıkraları uyarınca yapılacak ek ödeme toplamı ek ödeme matrahının %1900'ünü geçemez. Mesai dışı fark ödemesine esas alınan sağlık hizmetlerinin karşılığı işlem puanı, mesai için sağlık hizmetleri karşılığı puandan daha fazla olursa, sadece mesai içi işlem karşılığı puan kadar olanı ödenir.

(23) Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi, Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezinde görev yapan öğretim üyeleri tarafından mesai saatleri dışında bizzat verilen sağlık hizmetleri için Sosyal Güvenlik Kurumunca belirlenmiş sağlık hizmetleri bedelinin muayene ücretleri için iki katını, diğer hizmetler için bir katını geçmemek üzere ilave ücret alınır. Ancak bir defada alınacak ilave ücret asgari ücretin iki katını geçemez.

(24) Mesai saati dışında özel hastaneler veya vakıf yükseköğretim kurumları hastanelerinde sözleşme gereğince çalışan profesör ve doçentlerin sözleşme bedeli, döner sermaye işletmesinin ayrı bir hesabında toplanır. Bu tutardan 2547 sayılı Kanunun 58 inci maddesinin (b) fıkrası uyarınca kesinti yapılmaz. Bu gelirin %50'si herhangi bir limite bağlı olmaksızın hizmeti sunan profesör ve doçentlere ödenir. Kalan tutar 2547 sayılı Kanunun 58 inci maddesinin (b) fıkrasında belirtilen işler için kullanılır.

(25) Döner sermaye işletmesi faaliyetlerinin gerçekleştirilmesinde kaynakların ekonomik, verimli ve tasarruflu kullanılması ve yapılacak ödemelerde gelir-gider dengesinin gözetilmesi zorunludur.

(26) Ek ödeme, personele fiilen hizmete katkı sağladığı sürece verilebilir. Sağlık Bakanlığı Döner Sermaye Ek Ödeme Yönetmeliği 7 nci Madde hükümleri saklı kalmak üzere; resmî tatil günleri, idari ve nöbet izinleri, yılda yedi günü geçmeyen kısa süreli hastalık rapor süreleri, hakem hastane tarafından onaylanan heyet rapor süreleri, görev sırasında veya görevinden dolayı Sağlık Bakanlığınca ilan edilmiş bulaşıcı ve salgın hastalığa yakalanan, kazaya, yaralanmaya veya saldırıya uğrayanların bu durumlarını sağlık raporuyla belgelendirmesi halinde kullandıkları hastalık izin süreleri, yılda toplam 12 güne kadar olan yıllık izin süreleri döner sermaye ödemelerinde aktif çalışılmış gün olarak kabul edilir.

(27) Taban ek ödemede, 2547 sayılı Kanunun 58 inci maddesinin (c) fıkrası kapsamındaki personele yapılacak ödeme, Ek-1'de yer alan tablodaki kadro ünvanına göre belirlenen taban katsayısının en yüksek devlet memuru aylığı ile çarpımı sonucu bulunan tutardır. Bu ödemenin hesaplanmasında aktif çalışılan gün katsayısı ayrıca çarpan olarak kullanılır. Ancak bu ödeme mesai saatler dışında serbest meslek faaliyetinde bulunan veya özel sağlık kuruluşlarında çalışmakta olanlara ödenmez.

(28) Sabit ek ödeme tutarı, aynı aya ilişkin olarak yapılacak temel ek ödeme tutarından mahsup edilir. Mesai içi teşvik ek ödemesinin hesabında esas alınacak tavan tutarı, 2547 sayılı Kanunun 58 inci maddesinin (c) fıkrası uyarınca hesaplanacak tavan tutardan sabit ek ödeme tutarı ile taban ödeme tutarı düşülerek tespit edilir.

Yöneticilere yapılacak ek ödeme

MADDE 7– (1) Dekan, Başhekim ve yardımcılara, gelir getirici katkılarına bakılmaksızın, birim döner sermaye işletmesi hesabından yönetici payı olarak ayrılan tutardan kanunda belirtilen oranları geçmeyecek şekilde ek ödeme yapılır.

(2) Dekan ve Başhekim ile yardımcılara, gelir getirici katkılarına bakılmaksızın, birimin döner sermaye gelirlerinden yönetici payı olarak ayrılan tutardan aşağıdaki oranda ek ödeme yapılır. Yöneticilerin mesai saatleri dışında döner sermaye gelirlerine katkıları bulunulması hâlinde; bu katkıları karşılığında yapılacak ek ödemenin hesabında Yönetmeliğin 16 ncı fıkrası hariç olmak üzere 5 inci maddede belirtilen esaslar dikkate alınır ve ilgililerin yönetici payı olarak aldıkları ek ödeme de dâhil olmak üzere alabilecekleri toplam ek ödeme tavan tutarı, ilgisine göre Kanunun 58 inci maddesinin (c) ve (d) fıkralarında belirlenen tavan tutarlarını ve her halükarda ek ödeme matrahının %1900'ünü geçemez.

- a) Dekan: Ek Ödeme Matrahının %500'ünü
- b) Başhekim: Ek Ödeme Matrahının %500'ünü
- c) Dekan Yardımcısı: Ek Ödeme Matrahının %300'ünü,
- ç) Başhekim Yardımcısı: Ek Ödeme Matrahının %300'ünü, geçemez.

(3) Bu kapsamda bulunan yöneticilere, mesai saatleri içerisinde verdikleri mesleki hizmetlerinden dolayı ayrıca ek ödeme yapılmaz. Mesai saatleri dışında döner sermaye gelirlerine katkıları bulunması hâlinde; bu katkıları karşılığında yapılacak ek ödemenin hesaplanmasında 5. maddede belirtilen esaslar dikkate alınır ve ilgililerin yönetici payı olarak aldıkları ek ödeme de dâhil olmak üzere alabilecekleri toplam ek ödeme tavan tutarı ve her hâlükârda ek ödeme matrahının %1900'ünü geçemez.

Uygulama alanında çalışma ve görevlendirilen personele yapılacak ek ödeme

MADDE 8– (1) Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi, Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezinde görev yapan öğretim üyelerinin, yükseköğretim kurumlarının dış hekimliği fakülteleri ile sağlık uygulama ve araştırma merkezlerinde ihtiyaç duyulması halinde ilgilinin isteği ve kurumlarının muvafakatiyle diğer kamu kurum ve kuruluşlarında görevli sağlık personeli haftanın belirli gün veya saatlerinde veyahut belirli vakalar ve işler için görevlendirilebilir. Belirli bir vaka ve iş için görevlendirilenlere, kadrosunun bulunduğu kurumdaki döner sermaye işletmesinden yapılan ödemenin yanı sıra, katkı sağladıkları vaka ve iş dolayısıyla görevlendirildiği sağlık kuruluşundaki döner sermaye işletmesinden, bu Yönergede belirtilen esaslar çerçevesinde ve toplamda tavan oranlarını geçmemek üzere döner sermayeden ek ödeme yapılabilir. Bu kapsamda yapılacak ek ödeme emsalî personelin yapmış olduğu hizmet esas alınarak ilgili birim tarafından belirlenir.

(2) Rektörlük tarafından diğer birimlerden döner sermaye üreten birimlere yapılan görevlendirilmelerde birimde fiilî çalışması ve aktif çalışma gün katsayısının takibi kaydıyla ek ödeme yapılabilir. Bu tutar kadrosu birimde olan dengi personele ödenen miktardan fazla olamaz.

(3) Yükseköğretim Kurulu, bağlı birimleri ve Üniversitelerarası Kurul ile Adli Tıp Kurumunda Kanunun 38 inci maddesi uyarınca görevlendirilenlerde; bir takvim yılı içinde toplam üç aya kadar Kanunun 39 uncu maddesinin birinci fıkrası uyarınca belirtilen amaçlarla görevlendirilenlerde yapılacak döner sermaye ek ödemeleri birim veya alt birim ortalaması esas alınarak aktif çalışma gün katsayısı tam dikkate alınmak suretiyle yapılır. Ancak 39 uncu maddede belirtilen görevlendirmelerden kongre, konferans ve seminerlere, öğretim elemanları tarafından bildirisiz katılımları halinde (davetli konuşmacı ve oturum başkanlıkları hariç) bu süre takvim yılı içinde toplam 10 iş gününü geçemez.

(4) Kanunun 58 inci maddesinin (c) fıkrası kapsamında çalışan ve 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Kanununun 18 inci maddesinin dördüncü fıkrasının son cümlesi uyarınca haftada bir gün izinli sayılan kişiler, izinli sayıldığı bu günler fiilen çalışılmış sayılır.

(5) Kanunun 58 inci maddesinin (c) fıkrası kapsamındaki öğretim elemanlarının, yükseköğretim kurumları ile ilgili konularda yapılacak çalışmalara katılmak üzere Yükseköğretim Kurulu ve Üniversitelerarası Kurul tarafından görevlendirilmesi durumunda, ayda toplam 4 günü geçmemek kaydıyla bu süre içerisinde aktif çalışmış kabul edilirler.

(6) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 37 nci maddesi ile 58 inci maddesinin (e) fıkrası uyarınca, Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi, Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi Döner Sermaye İşletmesi aracılığı ile her mali yıl içerisinde, yükseköğretim kurumları dışındaki kuruluş veya kişilerce, Üniversite içinde veya hizmetin gerektirdiği yerde, öğretim üyelerinden istenecek bilimsel görüş, danışmanlık, konsültasyon, proje, araştırma ve demonstrasyon hizmetleri sonucunda döner sermaye hesabına tahsil edilen paradan pay alma hususunda 58 inci maddenin (b) fıkrasının birinci bendi uyarınca yapılacak kesintilerin uygulanmasında %15 oranı uygulanır. Döner sermaye hesabına tahsil edilen paradan pay alma hususunda 58 inci maddenin (e) fıkrasının ilgili hükümleri uygulanır. Alınacak ücretlerin genel toplamı, işlemin yapıldığı tarihi izleyen bir sonraki ayın sonuna kadar ilgili birimin (Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi, Ağız ve Diş

Sağlığı Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi) döner sermayesine gelir kaydedilir (bu konudaki vergi ve diğer yasal yükümlölükler hizmeti talep eden tarafından karşılanacaktır).

(7) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 58 inci maddesinin (c) ve (d) fıkraları kapsamına girenler haricindeki diğer birimlerde döner sermaye işletmesine hesabına yapılan iş veya hizmetler karşılığında kanuni kesintiler ile varsa yapılan veya hizmetlerle bağlantılı giderler düşüldükten sonra geri kalan tutar hizmet karşılığı olarak; hizmete katkısı bulunanlara önceden bir protokol ile belirlenen katkı oranları dikkate alınmak suretiyle, gelir tahsilatının yapıldığı tarihi izleyen bir ay içinde veya hizmet bedelinin peşin tahsil edilmesi halinde hizmetin gerçekleşme oranına bağlı olarak aylara bölünerek hizmeti veren öğretim elemanlarına, memurlara ve sözleşmeli personele ödenir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM Çeşitli ve Son Hükümler

Dağıtılamayacak gelirler

MADDE 9– (1) Bağış, faiz geliri gibi personelin katkısına dayanmayan döner sermaye gelirleri hiçbir şekilde personele ek ödeme olarak dağıtılamaz.

Yasaklar

MADDE 10– (1) Kurumlarda gelir getirici işlemleri ve diğer faaliyetleri yapmadığı hâlde yapmış gibi gösterenler ve gerekmediği hâlde işlemleri artıranlar hakkında genel hükümlere göre işlem yapılır.

(2) Haksız olarak ek ödeme aldıkları tespit edilenlerden, haksız olarak yapılan ek ödemeler faiziyle geri alınır.

Alt düzenlemeler

MADDE 11– (1) Kadro/görev unvan katsayısı Ek-1’de verildiği şekilde uygulanır. Yükseköğretim Kurulu tarafından kalite/verimlilik esasları ve katsayıları ile ilgili düzenleme yapılmıcaya kadar, kalite/verimlilik katsayısı uygulanmaz. Taban Ödeme Katsayı Cetvelinde (Ek:2) verilmiştir.

Yürürlük

MADDE 12– (1) Bu Yönerge Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 13– (1) Bu Yönerge hükümleri Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.

Yönergenin Kabul Edildiği Senato Kararının;	
Tarihi	Sayısı
28.05.2024	2024/13